

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное казенное общеобразовательное учреждение Ростовской области
«Тацинская специальная школа-интернат»

347060, ст. Тацинская ул. Г. Волкова, 67
тел.: 8(86397)3-01-07, 3-00-49, 2-23-58
E-mail: ski_tacinskaya@rostobr.ru
<http://shkinttacinsk.ucoz.ru/>

Приказ

от 1 сентября 2022 года

№ 104

О введении родительского контроля
за организацией горячего питания обучающихся
в ГКОУ РО «Тацинская специальная школа-интернат»

Во исполнение ст. 37 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ (ред. от 24.04.2020г.) «Об образовании в Российской Федерации», Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 от 18.05.2020 г. Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», в целях осуществления контроля за организацией горячего питания обучающихся,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в ГКОУ РО «Тацинская специальная школа-интернат» (далее – школа-интернат) с 01.09.2022г. родительский контроль для осуществления действенного контроля за организацией горячего питания обучающихся, с правом прохода на пищеблок при обязательном условии соблюдения требований санитарного законодательства.

2. Утвердить:

2.1. Состав Комиссии родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся ГКОУ РО «Тацинская специальная школа-интернат» на 2022-2023 учебный год.
Приложение №1

2.2. План работы комиссии по родительскому и общественному контролю за организацией и качеством питания обучающихся ГКОУ РО «Тацинская специальная школа-интернат» на 2022-2023 учебный год.
Приложение №2

2.3. График посещения членами Комиссии родительского контроля столовой школы-интерната в составе общешкольной комиссии (1 раз в месяц).

Месяц	Дата
Сентябрь	16.09.2022 г.
Октябрь	14.10.2022 г.
Ноябрь	18.11.2022 г.

Декабрь	16.12.2022 г.
Январь	20.01.2023 г.
Февраль	10.02.2023 г.
Март	17.03.2023 г.
Апрель	14. 04.2023 г.
Май	12.05.2023 г.

3. Мышанской Н.Н., заместителю директора по ВР провести организационные мероприятия по осуществлению контроля родителей (законных представителей) за организацией горячего питания обучающихся в срок до 09.09.2022 г.

4. Ознакомить состав Комиссии родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся ГКОУ РО «Тацинская специальная школа-интернат» на 2022-2023 учебный год с Положением «О родительском контроле по организации горячего питания обучающихся государственного казенного общеобразовательного учреждения Ростовской области «Тацинская специальная школа-интернат», Положением «О порядке доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приёма пищи ГКОУ РО «Тацинская специальная школа-интернат».

5. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор
ГКОУ РО «Тацинская специальная
школа-интернат»



/ Г.Д. Иванова

С приказом ознакомлен (а):

Ткачова Т.А. - Ткачова Т.А.
Мышанская Н.Н. - Мышанская Н.Н.

**Состав Комиссии
родительского контроля за организацией питания обучающихся
ГКОУ РО «Гацинская специальная школа-интернат»
на 2022-2023 учебный год.**

Председатель комиссии:

Мышанская Н.Н., заместитель директора по ВР

Члены комиссии:

Ткачева Т.Л., медицинская сестра диетическая,
Мирошникова Л.А., председатель профсоюзного комитета,
Деркун Н.П., родитель (законный представитель),
Багриева Е.В., родитель (законный представитель),
Сопельняк А.А., родитель (законный представитель),
Широкоряденко Т.Н., родитель (законный представитель),
Романцова Т.А., родитель (законный представитель).

**План работы
комиссии по родительскому и общественному контролю
за организацией и качеством питания обучающихся
ГКОУ РО «Тацинская специальная школа-интернат»
на 2022-2023 учебный год.**

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный
1.	Проверка готовности столовой и пищеблока школы-интерната в условиях распространения респираторных вирусных инфекций.	август	Директор школы, заместитель директора
2.	Формирование списка обучающихся школы-интерната.	сентябрь	Социальный педагог
3.	Рассмотрение на общешкольных родительских собраниях, педагогических советах вопроса об организации горячего питания в школе-интернате и работе Комиссии по родительскому контролю за питанием обучающихся.	сентябрь, декабрь, май	Директор школы, заместитель директора по ВР
4.	Разработка десятидневного меню школы. Утверждение десятидневного меню территориальным органом Роспотребнадзора. Ознакомление с десятидневным меню членов Комиссии	Август - сентябрь	Шеф-повар, директор школы, заместитель директора по ВР, члены Комиссии
5.	Проверка соответствия реализуемых блюд согласно утвержденному меню, выполнение норм раздачи готовой продукции	по мере необходимости	Директор школы, заместитель директора по ВР, члены Комиссии
6.	Контроль над качеством питания обучающихся.	ежедневно	Медработник
7.	Соблюдение графика работы столовой.	ежедневно	Заместитель директора по ВР
8.	Контроль за соблюдением правил личной гигиены обучающихся и соблюдение норм питьевого режима	ежедневно	Медработник, члены комиссии
9.	Соблюдение санитарного состояния пищеблока, обеденного зала и подсобных помещений школы-интерната.	ежемесячно	Медработник, заместитель директора по АХЧ, члены Комиссии
10.	Контроль за соблюдением наличия и состояния санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд в	ежедневно	Медработник, заместитель директора по

	условиях распространения респираторных вирусных наличие перчаток и масок.		АХЧ, члены Комиссии
11	Контроль организации приема пищи учащимися (санитарное состояние обеденного зала, состояние обеденной мебели, столовой посуды, обслуживание, самообслуживание)	Ежемесячно (по необходимости)	Члены комиссии
12	Состояние технологического оборудования, его исправность, наличие термометров.	ежемесячно	Зам. директора по АХЧ
13	Контроль тары, используемой для доставки сырья и готовой продукции.	Ежемесячно (по необходимости)	Члены комиссии
14	Соблюдение температурного режима отпуска готовых блюд.	Ежемесячно (по необходимости)	Члены комиссии
15	Наличие достаточного количества посуды и кухонного инвентаря на пищеблоке, маркировка.	Ежемесячно (по необходимости)	Члены комиссии
16.	Контроль наличия необходимого количества дезинфицирующих средств в условиях распространения респираторных вирусных инфекций.	Ежемесячно (по необходимости)	Зам. директора по АХЧ
17	Проверка сроков реализации и условий хранения готовой продукции и сырья.	Сентябрь - май	медработник
18	Мониторинг удовлетворенности питанием. (Анкетирование учащихся родителей по вопросу школьного питания (качество и разнообразие питания))	Один раз в четверть	Члены комиссии
19	Организация просветительской работы по правильному питанию.	ежемесячно	Заместитель директора по ВР