



**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**
государственное казенное общеобразовательное учреждение
Ростовской области
«Тацинская специальная школа-интернат»

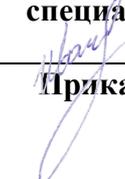
ПРИНЯТО

на общем собрании трудового коллектива
Протокол № 1 от 27.03.2020г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

 Л.А. Мирошникова

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГКОУ РО «Тацинская
специальная школа-интернат»
 Г.Д. Иванова
Приказ № 34.2 от 20.03.2020г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ
(КОНФЕРЕНЦИИ)
РАБОТНИКОВ**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об Общем собрании (конференции) работников (далее - Положение) разработано в соответствии:

с пунктом 4 статьи 26 Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Уставом государственного казённого общеобразовательного учреждения Ростовской области «Тацинская специальная школа-интернат» (далее - Образовательная организация).

1.2. Управление Образовательной организацией осуществляется в соответствии с законодательством РФ с учётом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ.

1.3. Управление Образовательной организацией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности (часть 2 ст.26 Закона).

1.4. Единоличным исполнительным органом Образовательной организацией, который осуществляет текущее руководство деятельностью Образовательной организации, является директор (часть 3 ст. 26 Закона).

1.5. В Образовательной организации формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся(часть 4 ст. 26 Закона):

- Общее собрание (конференция) работников,
- Педагогический совет,
- Попечительский совет;

действуют Совет родителей и Профессиональный союз работников Образовательной организации (часть 6 ст. 26 Закона).

1.6. Высшим органом коллегиального управления в Образовательной организации является Общее собрание (конференция) работников (далее - Общее собрание), которое является одним из звеньев структуры управления Образовательной организацией.

1.7. В заседании Общего собрания имеют право принимать участие все работники Образовательной организации.

1.8. Общее собрание решает общие вопросы организации деятельности трудового коллектива.

1.9. Общее собрание (конференция) работников учреждения действует бессрочно и включает в себя всех работников учреждения на дату проведения собрания, работающих на условиях полного рабочего дня по основному месту работы в учреждении.

1.10. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

II. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

2.1. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

2.2. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.3. Общее собрание даёт право на самостоятельность Образовательной организации в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.4. Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

организация образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности Образовательной организации на высоком качественном уровне;

определение перспективных направлений функционирования и развития Образовательной организации;

привлечение общественности к решению вопросов развития Образовательной организации;

создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности;

решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды Образовательной организации;

решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности Образовательной организации;

помощь администрации в разработке локальных нормативных актов Образовательной организации;

разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;

внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников Образовательной организации;

принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников Образовательной организации, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;

внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников Образовательной организации;

внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам в пределах компетенции Образовательной организации;

внесение предложений о поощрении работников Образовательной организации;

направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности Образовательной организации и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

III. ФУНКЦИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

3.1. К компетенции Общего собрания относятся:

внесение предложений по разработке устава учреждения, внесение в него изменений;

принятие программы развития учреждения;

принятие программы деятельности учреждения;

принятие правил внутреннего трудового распорядка учреждения;

принятие положения об оплате труда работников и иных локальных нормативных актов в соответствии с установленной компетенцией по представлению директора учреждения;

определение критериев и показателей эффективности деятельности работников, входящих в положение об оплате и стимулировании работников;

принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;

избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам;

утверждение персонального состава членов попечительского совета;

поручение представления интересов работников учреждения профсоюзной организации либо иному представителю;

утверждение требований в ходе коллективного трудового спора, выдвинутых работниками учреждения или их представителями;

создание необходимых условий, обеспечивающих безопасность обучения, воспитания учащихся, воспитанников;

создание условий, необходимых для охраны и укрепления здоровья учащихся и работников учреждения;

ходатайство о награждении работников учреждения;

заслушивание отчета директора учреждения о проделанной работе;

рассмотрение иных вопросов деятельности учреждения, принятых общим собранием (конференцией) к своему рассмотрению либо вынесенных на его рассмотрение директором учреждения.

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

4.1. Общее собрание несёт ответственность: за выполнение, выполнение не в полном объёме или невыполнение закреплённых за ним задач и функций; соответствие принимаемых решений законодательству

РФ, нормативно - правовым актам, Уставу Образовательной организации; за компетентность принимаемых решений.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.2. Руководство общим собранием (конференцией) работников осуществляется Председателем. При проведении общего собрания (конференции) работников на время заседания избираются председатель и секретарь открытым голосованием из числа присутствующих простым большинством голосов. Председатель открывает и закрывает собрание, предоставляет слово его участникам, обеспечивает соблюдение регламента, контролирует обстановку в зале, выносит на голосование вопросы повестки дня, утверждает и подписывает протокол собрания (конференции).

5.3. Ведение протоколов и подсчет голосов членов Общего собрания осуществляется секретарем. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания:
организует деятельность Общего собрания;
открывает и закрывает собрание;
предоставляет слово его участникам;
обеспечивает соблюдение регламента;
контролирует обстановку в зале;
выносит на голосование вопросы повестки дня;
утверждает и подписывает протоколы собрания.

5.5. Решение о созыве общего собрания (конференции) работников учреждения принимает директор учреждения по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Инициатором созыва внеочередного Собрания может быть учредитель или более одной трети работников.

5.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов трудового коллектива.

5.7. В случае, если директор не согласен с решением Общего собрания, он выносит вопрос на рассмотрение Учредителя.

5.8. Решения общего собрания (конференции) работников учреждения принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом. Решения являются обязательными, исполнение решений организуется директором учреждения. Директор отчитывается на очередном общем собрании (конференции) работников учреждения об

исполнении и (или) о ходе исполнения решений предыдущего общего собрания (конференции) работников учреждения.

Решения о внесении предложений об изменении и дополнении устава учреждения, принятие правил внутреннего трудового распорядка учреждения принимаются большинством голосов в две трети.

Решения доводятся до всего трудового коллектива учреждения не позднее 3-х дней после прошедшего заседания.

5.9. Протоколы Общего собрания ведет секретарь Собрания.

VI. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО СОБРАНИЯ

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом. Протоколы ведутся в печатном виде. В протоколе фиксируются: дата проведения Общего собрания; количественное присутствие (отсутствие) членов работников; приглашённые (Ф.И.О., должность); повестка дня; выступающие лица; ход обсуждения вопросов; предложения, рекомендации и замечания трудового коллектива и приглашённых лиц; решение Общего собрания.

6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарём собрания.

6.3. Нумерация ведётся от начала календарного года.

6.4. Протоколы Общего собрания хранятся в делопроизводстве Образовательной организации и передаются по акту (при передаче в архив).