МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное казенное общеобразовательное учреждение Ростовской области
«Тацинская специальная школа-интернат »

СОГЛАОВАНО и ПРИНЯТО:
решением общего собрания трудового коллектива
ГКОУ РО «Тацинская специальная
школа-интернат»
Протокол № 1
от «14» января 2019 года
_____Л.А. Мирошникова

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГКОУ РО «Тацинская
специальная школа-интернат»
_____Г.Л. Иванова
Приказ № 14.1 от 14.01.2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о квотировании рабочих мест для инвалидов в ГКОУ РО «Тацинская специальная школа-интернат»

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», изменения в который были внесены 21.07.2014 года; Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года №1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Приказом Министерства Здравоохранения и социального развития России №1031н от 24.11.2010 года; в соответствии с частью 2 статьи 4 Областного закона от 07.03.2006 № 461-ЗС «О квотировании рабочих мест для инвалидов в Ростовской области», постановления Правительства Ростовской области от 01.06.2012 № 476 «О Порядке квотирования рабочих мест для инвалидов в Ростовской области», изменения, в которое были внесены 04.12.2017 года № 809 и определяет реализацию названных законов в ГКОУ РО «Тацинская специальная школа-интернат» (далее – школа-интернат).

1.1. Квотирование рабочих мест в школе проводится в целях усиления социальной защищенности и оказания содействия трудовой занятости инвалидов.

1.2. Квота – минимальное количество рабочих мест для инвалидов, испытывающих трудности в поиске работы (в процентах от среднесписочной численности работников школы), которых работодатель обязан трудоустроить в данной организации, включая количество рабочих мест, на которых уже работают инвалиды.

1.3. К инвалидам, для которых осуществляется квотирование рабочих мест, относятся граждане российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие на территории Самарской области, признанные в установленном порядке инвалидами, имеющие в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида рекомендации к труду, соответствующих потребностям школы.

1.4. В среднесписочную численность работников организации включаются состоящие в штате работники, за исключением внешних совместителей и лиц, выполняющих работы или оказывающих услуги по гражданско-правовым договорам.

1.5. Инвалидам, работающим в школе, работодатель создает необходимые условия труда в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалидов.

1.6. Количество и перечень рабочих мест для трудоустройства инвалидов, выделенные в счет установленной квоты, утверждаются приказом директора школы.

2. Условия и порядок квотирования рабочих мест

2.1. Квота для приема на работу инвалидов составляет 2 процента от среднесписочной численности работников школы.

2.2. Главный бухгалтер школы ежемесячно, не позднее 10 числа каждого месяца, готовит расчет квоты по трудоустройству инвалидов на основании данных о среднесписочной численности работников школы за предшествующий месяц и при необходимости представляет директору школы предложение по корректировке числа созданных (выделенных) для инвалидов рабочих мест, на основании которого директор вносит изменения в приказ согласно п. 1.6.

2.3. Школа имеет право запрашивать и получать от Центра занятости населения и других организаций информацию, необходимую при осуществлении мероприятий по квотированию рабочих мест для приема на работу инвалидов.

2.4. В целях реализации данного права ответственный специалист направляет соответствующие запросы в Центр занятости населения и иные организации.

3. Трудоустройство инвалидов в счет квоты

3.1. На рабочие места, выделенные в счет установленной квоты, трудоустраиваются инвалиды независимо от категории заболевания и группы инвалидности при наличии у них индивидуальной программы реабилитации, рекомендаций к труду и необходимой квалификации для занятия соответствующей деятельностью.

3.2. Не допускается установление в индивидуальных трудовых договорах условий труда инвалидов (оплата труда, режим рабочего времени и времени отдыха, продолжительность ежегодного и дополнительного оплачиваемых отпусков и другие), ухудшающих положение инвалидов по сравнению с другими работниками.

3.3. Для инвалидов 1 и II групп устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 35 часов в неделю с сохранением полной оплаты труда.

3.4. Привлечение инвалидов к сверхурочным работам, работе в выходные дни и ночное время допускается только с их согласия и при условии, если такие работы не запрещены им по состоянию здоровья.

3.5. Инвалидам предоставляется ежегодный отпуск не менее 30 календарных дней.

3.6. Квота считается выполненной, если на все зарезервированные (выделенные или созданные) в счет установленной квоты рабочие места инвалиды трудоустроены в соответствии с трудовым законодательством либо сохранены рабочие места для работающих инвалидов.

4. Порядок предоставления информации о наличии свободных рабочих мест для трудоустройства инвалидов в школе

4.1. Приказом директора школы назначается ответственный за предоставление информации о наличии/отсутствии свободных рабочих мест для трудоустройства инвалидов в школе.

4.2. Ответственный за предоставление информации:

4.2.1. Ежемесячно направляет в центр занятости информацию о вакантных рабочих местах для трудоустройства инвалидов в счет квоты.

4.2.2. Осуществляет учет трудоустраивающихся в пределах установленной квоты инвалидов.

4.2.3. Ежемесячно, не позднее 10 числа каждого месяца, предоставляет информацию в Центр занятости населения по выполнению установленной квоты:

- наличие вакантных рабочих мест (должностей);
- созданных или выделенных рабочих мест для трудоустройства инвалидов, в соответствии с установленной квотой для приема на работу инвалидов;
- информацию о локальных нормативных актах, содержащих сведения о данных рабочих местах;
- выполнение квоты для приема на работу инвалидов.

4.3. В случаях непредставления или несвоевременного предоставления информации, о наличии/отсутствии свободных рабочих мест для трудоустройства инвалидов, предоставления указанных сведений в неполном объёме или искаженном виде, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством, немотивированного отказа в приеме на работу инвалида в пределах установленной квоты директор школы несет административную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.